

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ ВЕЛИКОУСТЮГСКОГО  
РАЙОНА»**

ул. Красная, 51 , г. Великий Устюг, 162390,  
тел. 2-13-24

E-mail: anna.shusharina@bk.ru

Утверждаю:  
Директор БУ СО ВО «КЦСОН  
Великоустюгского района»  
А.С.Шушарина



2020 г.

**ПОРЯДОК**

**предоставления услуги социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов,  
детей с ограниченными возможностями здоровья  
в БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения  
Великоустюгского района»**

(далее порядок)

1. Настоящий порядок определяет условия и порядок предоставления услуги по социальному сопровождению семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - Получатель услуги).

2. Услуга социального сопровождения предоставляется БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Великоустюгского района» (далее – Учреждение).

3. Услуга социального сопровождения должна отражать подход к предоставлению услуг, при котором соблюдается право семьи:

- на добровольность;
- на частную жизнь и конфиденциальность;
- на внимательное, непредвзятое отношение и уважение;
- на получение услуг высокого качества.

4. Особенности предоставления услуги являются:

- индивидуальная нуждаемость Получателя услуги, признанного находящимся в трудной жизненной ситуации;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- комплексный подход в организации сопровождения;
- распределение сфер компетенции и мер ответственности участников межведомственного взаимодействия.

5. Получателями услуги социального сопровождения являются:

- семьи, имеющие детей-инвалидов;
- семьи с детьми с ограниченными возможностями здоровья, которым необходима регулярная поддержка в решении проблем, связанных с уходом, реабилитацией, адаптацией, решением социально-бытовых вопросов, в трудоустройстве и др.

6. В первоочередном порядке услуги по социальному сопровождению предоставляются семьям, имеющим детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья с тяжелыми формами заболеваний, многодетным, неполным семьям, семьям, в которых воспитание детей осуществляют граждане пожилого возраста.

7. Услуга предоставляется на основе межведомственного и внутриотраслевого взаимодействия.

7.1. Общее руководство деятельностью специалистов по социальному сопровождению осуществляется заведующим социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста и инвалидов «Преодоление».

7.2. Услугу по социальному сопровождению оказывают специалисты социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов «Преодоление». Специалисты должны иметь соответствующее профессиональное образование, обладать необходимыми знаниями в области социальной политики, нормативного правового регулирования социальной защиты населения; теории и практики социальной работы, психологии и педагогики; навыками работы на персональном компьютере, оргтехники; навыками работы с документами.

При необходимости для работы с семьей могут быть привлечены иные специалисты учреждения и/или представители субъектов межведомственного взаимодействия.

8. Услуга социального сопровождения предоставляется на основании заявления (Приложение № 1) одного из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья, зарегистрированного по месту жительства или месту пребывания на территории Вологодской области, поданного Учреждению по месту фактического проживания получателя услуги.

9. Специалист Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления:

- осуществляет первичное обследование условий жизни; устанавливает обстоятельства и условия, препятствующие самостоятельному удовлетворению Получателем услуги основных жизненных потребностей;

- выносит семью на консилиум для решения об оказании услуги по социальному сопровождению;

- заносит сведения в базу данных, осуществляет подготовку информации по разработке индивидуальной программы социального сопровождения (далее – ИПСС, Приложение № 2),

10. Договор на оказание социальных услуг по сопровождению семьи, имеющей ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья, заключается между Поставщиками услуги и родителями (законными представителями), воспитывающими ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья (Приложение № 3).

11. В целях оценки результативности межведомственного взаимодействия специалисты учреждения 1 раз в полугодие проводят мониторинг среди получателей услуги, обобщают результаты.

12. На каждого Получателя услуги специалист формирует личное дело. В состав личного дела входят следующие документы:

- Решение консилиума о постановке(снятии) на социальное сопровождение (выписка из протокола).

- Заявление, согласие на обработку персональных данных.

- Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья

- Копия свидетельства о рождении ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья, не достигшего 14-летнего возраста

- Копия справки, выданной государственным федеральным учреждением медико-социальной экспертизы

- Договор о социальном сопровождении семьи.

- Индивидуальная программа сопровождения семьи.

- Отчеты субъектов взаимодействия о реализации мероприятий по работе с семьей.

14. Содержание социального сопровождения семьи в рамках межведомственного взаимодействия может включать в себя меры медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи. По форме социальное сопровождение семьи может быть индивидуальным, когда принимается на сопровождение один из членов семьи и групповым, когда сопровождаются все члены семьи

15. Оказание услуг семьям с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья службой социального сопровождения ведется по следующим направлениям:

- Медицинская помощь: диагностика состояния здоровья членов семьи, организация лечения членов семьи, получение медицинских и реабилитационных услуг, прохождение медико-социальной экспертизы, оформление санаторно-курортной карты, организация прохождения психолого-медико-педагогической комиссии, оформление инвалидности по медицинским показаниям, протезирование, ортезирование и иное.

- Психологическая помощь: коррекция психологического состояния и семейных отношений родителей с детьми; информирование об учреждениях, оказывающих психологические услуги (месте их нахождения и графике работы); углубленная психологическая диагностика; проведение индивидуальной (групповой) терапии; психологическое консультирование; работа с социальным окружением семьи; организация групп поддержки для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья и иное.

- Педагогическая помощь: повышение родительской компетентности; адаптация к социальной среде и социализация детей; определение детей в группу продленного дня, дошкольное учреждение; привлечение детей с ограниченными возможностями здоровья к коррекционно-развивающим занятиям; обучение в образовательных учреждениях детей; организация участия родителей и детей в работе семейных клубов, объединений; повышение родительских компетенций на курсах, лекториях; профессиональное обучение родителей; проведение индивидуальных бесед с несовершеннолетним (родителями); оформление несовершеннолетнего в библиотеку, различные секции, кружки, организация участия несовершеннолетних в походах, спортивно-массовых мероприятиях; содействие в организации семейного досуга (экскурсии, поездки, праздники); содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, их профессиональном обучении; содействие в организации летнего отдыха детей; иное.

- Юридическая помощь: оформление или переоформление документов, получении установленных законодательством льгот и выплат; содействие получению гражданами бесплатной юридической помощи; консультирование по вопросам самообеспечения и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи в соответствии с действующим законодательством; консультирование семей с детьми по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.); обеспечение семьи информацией об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах; подготовка и направление соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов и иное.

- Социальная помощь в: получении материальной помощи (в натуральной форме); оформлении социальных выплат и льгот; ремонте квартиры; получении путевок для отдыха и оздоровления несовершеннолетних; оформлении компенсации оплаты за детский сад; получении справок для оформления льгот и пособий учащимся и студентам; трудоустройстве членов семьи и иное.